

Gemensamma regler

- **Likabehandling**
- **Foto- och videopublicering**
- **Användning av IT på skolan**
- **Drog- och alkoholpolicy**
- **Särskilda åtgärder**

Detta dokument godkänns vid ansökan.

Likabehandlingspolicy

1. Inledning

Härnösands Folkhögskola är en mötesplats för människor med olika bakgrunder och erfarenheter. Vi strävar efter att skapa en trygg och inkluderande miljö där alla känner sig välkomna och respekterade.

2. Syfte

Denna likabehandlingspolicy syftar till att uttrycka Härnösands Folkhögskolas avsikt att agera så att alla behandlas lika och rättvist, i enlighet med diskrimineringslagen. Den fastställer skolans personal samt skolans deltagares åtagande att aktivt motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter för alla, oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Jämfört med en handlingsplan som kan ses som ett levande dokument med vägbeskrivning, rutiner och konkreta åtgärder för att nå målet, så ska policyn ses som en översiktlig karta.

3. Övergripande riktlinjer

En likabehandlingspolicy är ett dokument som fastställer de övergripande principerna och värderingarna för en organisation när det gäller likabehandling. Härnösands Folkhögskola åtar sig att främja lika rättigheter och möjligheter för alla, oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Vår utgångspunkt:

- Alla människor har lika värde.
- Diskriminering och kränkning på grund av kön, ålder, etnicitet, religion, funktionshinder eller sexuell läggning är inte tillåten. Jämställdhet och mångfald ska genomsyra all verksamhet.
- Jämställdhet: Kvinnor, män och icke-binära har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter.
- Mångfald: Alla behandlas lika oavsett bakgrund, och individers olikheter värdesätts.

Definition av kränkande behandling:

Kränkande behandling är ett uttryck för makt och förtryck som bryter mot principen om alla människors lika värde. Det kan utgöras av uttryck av till exempel rasism, homofobi, sexuella trakasserier och mobbning.

- Fysiska; exempelvis att bli utsatt för slag, sparkar eller knuffar.
- Verbala; exempelvis att bli hotad eller trakasserad med elaka ord.
- Psykosocial; exempelvis suckar, miner, utfrysning och ryktesspridning.
- Text och bildburna; exempelvis klotter, brev, lappar. E-post, sms/mms och sociala medier.
- Upprepade sociala kontakter utan samtycke.

Den enskilde individens upplevelse avgör vad som är kränkande.

4. Ansvar

Rektor har det övergripande ansvaret för att likabehandlingspolicyn följs. All personal har ansvar för att främja och följa likabehandling och mångfald. Alla deltagare omfattas av policyn.

Foto- och videopublicering

När skolan har stora samlingar fotograferas eller filmas tillställningen. En del bilder och ibland video kan sedan publiceras på skolans hemsida (<https://hfs.se>) och på skolans sidor på sociala medier som Facebook och Instagram. Om du inte vill finnas med på bilder när skolan har stora samlingar måste du meddela din mentor vid terminsstart.

I mindre sammanhang blir du informerad om dina rättigheter vid fotografering samt får skriva under ett fotoavtal. Du har rätt att inte skriva under fotoavtalet om du inte vill finnas med på bild eller film.

Om du själv fotograferar så ansvarar du för att visa respekt för den person som finns med på bilden. Bilder och video på skolans hemsida får inte kopieras eller skickas vidare. Om du vill använda skolans bilder eller video så måste du kontakta skolans kommunikatör genom kommunikation@hfs.se.

Användning av IT på skolan

Konton och användarnamn

1) Datorer, nätverk, skrivare och wifi

För att kunna använda folkhögskolans datorer, nätverk och skrivare ska du logga in med din studerande-mail (fornamn.efternamn@edu.hfs.se). Din mentor har uppgifterna och ger dig ditt första lösenord som du sedan byter till ett nytt. Kontot får endast användas av dig själv. Du måste skydda ditt lösenord så att ingen annan kan använda det. För att få tillgång till skolans wifi behöver du ett lösenord som finns i receptionen.

2) Google Workspace for Education (Google-konto)

Du får ett användarkonto i Googles tjänst Google Workspace for Education. Där finns Gmail och verktyg för ordbehandling, kalkyl, presentationer med mera. Du lagrar alla dina skolarbeten i Google Drive.

E-postadressen @edu.hfs.se är ditt användarnamn både i Google Workspace och på skolans Chromebooks. Lösenord byter du första gången du loggar in. Om du glömt lösenord så ska du gå till IT-avdelningen (arbetsrum i Järven en trappa upp, ingång på gaveln) eller skicka e-post till it@hfs.se.

Ditt användarkonto i Google Workspace upphör när du slutar dina studier. Du ansvarar själv för att spara det du behöver från kontot genom att ladda ner filer eller genom att använda tjänsten [google.com/takeout](https://www.google.com/takeout).

Viktigt! Det Gmail-konto du får inför dina kurser är ett tillfälligt konto som kommer att stängas ner när din verksamhet på skolan är avslutad. Använd därför INTE kontot som återställningsadress för till exempel ditt Apple-ID eller som huvudkonto för din Android-enhet.

3) SchoolSoft

SchoolSoft är ett system som vi använder för administration av kurser, m m. Här får du ett konto som du använder för frånvaroanmälan. Lösenord till SchoolSoft byts direkt i systemet. (Obs! Konto som du skapat på Mina sidor i SchoolSoft används bara för ansökan.)

Personligt ansvar

Du har personligt ansvar för hur ditt konto används och att följa gällande lagstiftning och iaktta god etik. Det är inte tillåtet att använda skolans datorer, nätverk och Internetuppkoppling för olaglig nedladdning, spridning av spam eller elakartade program (virus, trojaner etc) eller för annan aktivitet som kan skada eller kränka någon annan människa.

Vid missbruk av dina konton har vi rätt att stänga av dig från fortsatt användning. Detta gäller också om omotiverat tung trafik i nätverket upptäcks. Folkhögskolan är skyldig att vid eventuell misstanke om brott lämna ut information som efterfrågas av myndighet.

Nyhetsbrev Måndagsinformation

När du godkänner skolans villkor och regler så säger du också ja till vårt nyhetsbrev. På måndagar mailas webbinformation ut till deltagare och personal. Det är viktigt att du tar del av informationen och frågar mentor/lärare/reception om något är oklart.

Allmänt

Studerande som behöver datorerna till skolarbete har alltid företräde! Datatrafik för folkhögskolans behov har prioritet.

Tekniker har rätt att övervaka och kontrollera innehåll och trafik i nätverket. Alla på folkhögskolan delar på en gemensam bandbredd. All trafik kan komma att loggas.

Vissa webbplatser och tjänster är blockerade, i första hand för att säkra bandbredden för skolarbete men också av säkerhetsskäl.

Drog- och alkoholpolicy

Allmänt

Skolan är drogfri. Tester förekommer. Testar du positivt stängs du av från skolan. Vägrar någon att testa sig likställs det med ett positivt testresultat. Det spelar ingen roll när man tog droger om de visar sig vid test på skolan.

De som kommer från behandling avkrävs sex månaders dokumenterad drogfrihet för att antas till studier vid Härnösands folkhögskola. Behandlingshemmet och Härnösands folkhögskola tecknar ett avtal där det framgår att den studerande återvänder till behandlingshemmet vid återfall i missbruk.

Rektor eller den rektor utser fattar beslut om avvisning från skolan. Avvisning innebär att den studerande avslutas från sina studier och inte har rätt att vistas på skolans område innan ny antagning kan ske.

Narkotika

Bruk av narkotika eller liknande preparat, annat än under läkares ordination är inte tillåtet under tiden man är inskriven som studerande på skolan. Det är heller inte tillåtet att inneha droger.

Skolan har rätt att vid misstanke eller oro för bruk av narkotika begära att den studerande lämnar ett drogtest. Positivt test leder till omedelbart avskiljande från vidare studier, samt från skolans område. Att vägra lämna drogtest då det efterfrågas likställs med medgivande om positivt test.

Studerande som avslutats pga positivt drogtest har möjlighet att återgå till sina studier utifrån en individuell bedömning om när och hur det ska ske. Det är rektor eller den rektor utser som beslutar när och hur återgång till studier kan ske.

Alkohol

Bruk av alkohol är förbjudet inom skolans område och lokaler. Alkoholförbudet gäller även vid studieresor och liknande som ingår i kursen. Vid oro eller misstanke kan du få lämna ett utandningstest. Nekande likställs med medgivande om positivt test.

Studerande som är alkohelpåverkad på skoltid skickas omedelbart hem och får sedan ett samtal med rektor, som utfärdar en varning. Om händelsen upprepas kan det leda till ett avskiljande från studier.

Studerande som brukar alkohol på studenthemmet avvisas omedelbart från boendet, men kan få behålla sin studieplats efter samtal med rektor och kurator. Det är heller inte tillåtet att inneha alkohol inom skolans område eller lokaler.

Särskilda åtgärder

Avstängning från studier

Skolan har rätt att besluta om avstängning från studier om du inte tar ansvar för dina studier eller bryter mot någon av våra gemensamma regler. Hög frånvaro, uteblivet studieresultat, användande av plagiat eller textgenerator som ChatGPT samt avvikelse från studieplan kan leda till avstängning utöver tidigare nämnda anledningar.

Utbildningsledare beslutar om avstängning.

Villkorad studieplats

Om du studerar hos oss men inte uppnår ett förväntat studieresultat kan du få fortsätta studera men på en villkorad studieplats. Det innebär att du får en individuell studieplan som du behöver följa under en begränsad tid, för att då kunna bli antagen till kursen.

För att nå förväntat studieresultat krävs att du som kursdeltagare följer din studieplan och når de mål som är uppsatta för terminen, vilket både kan innebära ett krav på närvaro och delaktighet i kursen, till exempel inlämnade skoluppgifter.

Varning och avstängning om individuell studieplan inte följs

Följs inte studieplanen och studierna inte fungerar upprättas en handlingsplan under fyra veckor. Om du inte uppfyller kraven i handlingsplanen utfärdas en varning. Upprepade varningar som inte följs av förändringar och en fungerande studiesituation leder till avstängning från studier. Då avslutas studierna och du behöver göra en ny ansökan till nästa termin.

Avskiljning från studentboendet på skolan

Om du bor på skolan skriver du på ett hyreskontrakt. Ifall du inte följer reglerna kan det leda till att kontraktet bryts och du avskiljs från boendet.

Det är rektor eller den rektor utser till ansvarig för boendet som beslutar om avskiljning.